



## **AGENDA MZR VERGADERING**

Dinsdag 16 januari 2024

**19.15 uur voorbespreking MR (Directie schuift aan vanaf 19.30)**

### **1. Brainstorm mogelijke fusie (Schoolcommissie schuift aan)**

- *Hoe komen we tot een nieuwe naam en logo*
- *Hoe kunnen we een goed "afscheid" van 't Foarhûs organiseren? Voor team, kinderen en ouders?*
- *Hoe gaat de samenstelling van de oudercommissie/oudervereniging eruit zien?*
- *Welke afspraken moeten er nog gemaakt worden om te komen tot een succesvolle fusie?*

De voorzitter heet de schoolcommissie om 19:40 uur welkom.

Aan de schoolcommissie wordt de open vraag gesteld hoe als 't Foarhûs een passend afscheid te kunnen organiseren. Er worden momenteel veel als-dan scenario's bedacht. Wel is gesproken over een laatste schooldag hoe dat in te richten. De hoofdvraag is wie organiseert in geval van fusie het passende afscheid voor 't Foarhûs?

#### Afscheid 't Foarhûs

De intentie is om een afscheid voor de kinderen te organiseren en separaat tevens een reünie voor oud werknemers en leerlingen.

Vooraf met betrekking tot de reünie is het wel zaak dat genodigden uitgenodigd worden.

Wanneer de ideeën helder zijn, kan er op voorhand al voorgesorteerd worden.

Voorstel is om een reünie te organiseren, waarin school het voortouw neemt met ondersteuning van de schoolcommissie.

Voor het organiseren van een laatste schooldag, inventariseert Ingrid bij Adenium of er budget voor vrijgemaakt kan worden.

#### Naam van de school

Voorgesteld wordt om ouders te benaderen om een naam te bedenken. Daaruit zal een top 5 volgen. Waarop eventueel een poll opgesteld kan worden.

Voorstel is ook om de leerlingenraad erbij te betrekken en bij de leerlingen te inventariseren. Dit zal in overleg met het Tweespan plaatsvinden.

### **2. Opening en vaststellen agenda**

Schoolcommissie verlaat de vergadering om 19:55 uur. Geen aanvullingen op de agenda.

### **3. Vaststellen notulen/actielijst 21-11-2023**

Notulen zijn met veel zorg samengesteld door Ypie. Actie opleiding Berend is gereed.

---

---

#### **4. Mededelingen directie**

Ruth start weer na de voorjaarsvakantie. De vervanging (Tineke en Marije) zal worden aangepast.

Momenteel is er geen ziekte binnen het personeel, waar wij erg dankbaar voor zijn.

Marja vertrekt volledig uit het onderwijs. De vacature wordt momenteel door Mirjam ingevuld. Na de vakantie wordt bekeken hoe dit verder verloopt.

#### **5. Voortgang IKC/Fusie**

Momenteel wordt er veel tussen de beide directeuren overlegd inzake samenwerking. Vanuit de stuurgroep en Adenium zijn er momenteel geen ontwikkelingen. Bouw is nog niet bekend. Financiën zijn nog onduidelijk.

Onderwijs en kwaliteit wordt een voorstel geschreven door Aafke. Dat wordt meegenomen in missie en visie inclusief bijbehorende methodiek.

Identiteit volgt nog een bijeenkomst. In verband met ziekte is het overleg uitgesteld. De verwachting is dat daar nog wel een aandachtspunten naar voren komen. Ouders zijn nog niet zover dat hierover al een voorstel kan worden opgesteld door Aafke. Personeel ziet echter wel mogelijkheden.

Ouders zijn nog niet gereed. Er wordt nog een extra overleg gepland.

Morgen vind er stuurgroep overleg plaats, waarin een aantal vragen worden gesteld o.a. inzake begroting, kiezen van een nieuwe MR, aantal FTE's IB'er, IKC uitvoering? De insteek is om duidelijkheid van Adenium te verkrijgen, ook met betrekking tot planning.

Er is geconstateerd dat het fusiegeld momenteel niet aanwezig is. Er is toegezegd dat er een bedrag ter beschikbaar worden gesteld gelijk aan een fusiegeld.

Schoolmonitor waarin het schoolplan moet komen, is nog steeds niet aanwezig.

We constateren dat de termijn momenteel wel erg kort is om per 1 augustus samen te gaan.

#### **6. Protocol Burgerschap**

Missie en Visie wordt momenteel in combinatie met Cedin opgepakt. Verwacht wordt dat het niet veel af zal wijken van de huidige missie en visie.

Hetzelfde traject vindt plaats op het tweespan. De uitkomst zal worden vergeleken en zal als onderhandelingsuitgangspunt worden opgenomen.

Burgerschap is een doorlopend proces tijdens lessen.

#### **7. Veiligheidsplan**

Marit is kanjercoördinator (pestcoördinator) De opmerkingen in groen zullen worden verwijderd uit het veiligheidsplan. Rutger verzamelt de opmerkingen en zal dit bij Ingrid aangeven.

Mobieltjesrichtlijn is nog niet van kracht binnen het basisonderwijs. Vanuit Adenium wordt verwacht dat daar het nieuwe schooljaar een beleid over wordt gevormd. Doel van Adenium is om aan alle scholen dezelfde voorwaarden te verbinden.

Er wordt vanuit school uitgedragen kanjerschool te zijn. Als ouder zijnde wordt je daarin momenteel niet bij betrokken. De directeur is het daarmee eens. Er wordt momenteel veel opgebouwd met betrekking tot kanjer, maar kost tijd. Evenals een gezonde school.

---

---

Het belangrijkste is dat de kinderen het voelen dat wij een kanjerschool zijn. Het is onderdeel van de cultuur de school. Hetzelfde geldt voor het christelijk onderwijs. Gouden en zilveren weken worden ook onder de kanjer geschaard.

Kanjer is voor ouders niet zozeer zichtbaar. Echter wanneer er met een kanjerbril wordt gekeken, is het wel degelijk zichtbaar. Wanneer bijvoorbeeld een meisje uit groep 1 valt, is er iemand van groep 8 met haar meegaat om bijvoorbeeld een pleister te plakken.

## **8. Vakantierooster/Onderwijstijd vanaf 2024-2025**

De directie heeft een aantal opties voorgesteld voor wat betreft vakanties en schooltijden. Verzoek van de directie is om bij de achterban de inventariseren waar de voorkeur naar uitgaat. Aandachtspunt is om dit middels "Forms" aan te bieden in een gesloten vraagstelling. De vragen zullen worden opgesteld door de IB'er.

Wanneer de resultaten ontvangen zijn, zal er overleg met het Tweespan worden gevoerd wat vervolgens aan de MR ter goedkeuring zal worden aangeboden.

Planning is om de enquête voor de voorjaarsvakantie aan te bieden. Doorlooptijd van de enquête zal een week bedragen.

## **9. Rondvraag/ WVTTK**

Rutger:

### *Zwemgeld*

Er is een brief ontvangen van een ouder, (brief van de gemeente) met betrekking tot de ouderbijdrage van het zwemgeld. Conclusie is dat er in het schooljaar 2021-2022 en het volgende schooljaar geen ouderbijdrage hoeft te worden afgedragen.

Deze brief is gedeeld in de nieuwsbrief van november van Adenium. De betreffende bijdrage zal worden gecorrigeerd naar de ouders.

### *Communicatie*

Er is afgesproken dat Parro wordt gebruikt als agenda. De komende kanjerles staat niet ingeroosterd op de schoolkalender en nieuwsbrief. Gevreesd wordt voor een lage opkomst omdat ouders geen eenduidige informatie ontvangen.

Voorstel is om eenduidige communicatie richting ouders te handhaven. Eén leidende vorm van communicatie met betrekking tot activiteiten.

Er wordt in de nieuwsbrief een standaard regel opnemen dat activiteiten in Parro worden aangekondigd. Het activiteitenoverzicht komt in de nieuwsbrief komt dan ook te vervallen.

De vergadering wordt om 21:06 uur gesloten.

---

---