



Notulen MZR VERGADERING

Dinsdag 21 november 2023

19.15 uur voorbespreking MR (Directie schuift aan vanaf 19.30)

1. **Opening en vaststellen agenda**
2. **Vaststellen notulen/actielijst 17-10-2023**

Notulen worden vastgesteld, Berend heeft naar een cursus gekeken en informatie opgevraagd. Hij komt hier op terug.

Verder is er geen actielijst, dus wachten we op Ingrid en evalueren we de gezamenlijke ouderavond fusie. De info vanuit bestuur werd door Rutger als sturend ervaren, de werkvorm werd door allen als leuke en interessante activiteit ervaren.

3. Mededelingen directie:
Onder andere:

- **Actualisatie beleidsdocumenten (veiligheidsplan)**
- Veiligheidsplan is klaar, gaat eerst naar het team (14 december), dan naar MZR.

- **Resultaten vragenlijst ouders september**

77 enquêtes teruggekregen

- Kwaliteitszorg
De school zou niet over een goede klachtenregeling beschikken? (Deze staat op de website.)
Kinderen voelen zich veilig
De schoolleiding gaat niet goed om met incidenten.
Er zijn goede duidelijke regels!
Er wordt onvoldoende aandacht besteed aan buitenschoolse activiteiten.
Er wordt voldoende aandacht besteed aan normen en waarden, samenwerking en eigen verantwoordelijkheid.
- Zorg
De school besteed onvoldoende tijd aan passend onderwijs/ differentiatie op niveau. (tijd/inhoud)
Pedagogisch handelen allemaal ruim voldoende
- De school ziet er onverzorgd uit
- Schoolklimaat
Sfeer op school is goed
Informatieverstrekking is onvoldoende
Zorg +begeleiding ruim voldoende

Er zouden geen eindopbrengsten te vinden zijn, deze staan in de schoolgids.
Er zou geen info zijn over toet resultaten, deze worden bij het rapport meegegeven.

De school wordt vooral gekozen vanwege identiteit en omdat het in de eigen wijk is.

Veel van deze punten zijn nog een gevolg/ afspiegeling van afgelopen jaren en aan een groot aantal punten wordt al gewerkt. Er is nog wel winst te behalen.

- **Junivakantie**
Deze is nu geregeld en de invulling ligt bij het bestuur. Zij vragen tijd om planning te delen.
Verder geen update.
- **IB**
Marja is bezig met re-integreren op een collega-school en Mirjam moet zich de Nederlandse IB nog eigen maken, komt uit België.

4. Voortgang IKC/Fusie: **evaluatie ouderavond.**

Berend: Heel positief! Met elkaar in gesprek, kennismaken met ouders tweespan. constructieve avond.

Rudger: Toonsetting in het 1^e deel heel dwingend. Agenda van Adenium en proces lopen qua tijd niet gelijk.

Ypie: Leuke werkvorm, interessant om te horen hoe iedereen er in staat.

Terugkoppeling voor ouders die niet aanwezig waren? Bal ligt bij Adenium.

5. Brainstorm mogelijke fusie:

- **Hoe komen we tot een nieuwe naam en logo**
Logo: Wordt uniform door bestuur gemaakt. Hebben we nu ook zo gekregen, dus daar valt waarschijnlijk niet aan te tornen.
Naam : Het is leuk om ouders en kinderen hierbij te betrekken en namen te laten verzinnen. Een commissie maakt hieruit een top 5 waarop gestemd kan worden.
- **Hoe kunnen we een goed "afscheid" van 't Foarhûs organiseren? Voor team, kinderen en ouders?**
Dit moet iets feestelijks worden, vroegtijdig met de voorbereidingen beginnen.
Ingrid benadert leerlingen in maart
Oudercommissie volgende vergadering meedenken, Rutger nodigt ze uit.
Heeft Adenium nog draaiboeken liggen? Ingrid informeert bij collega-directeuren.
Reünie voor oud-leerlingen en oud-medewerkers organiseren.
- **Hoe gaat de samenstelling van de nieuw te vormen MR eruit zien? En van de oudercommissie/oudervereniging?**
Dit is nu nog moeilijk te zeggen, maar wordt waarschijnlijk een combinatie van. Misschien goed om binnenkort ook eens met de MZR van het Tweespan bijeen te komen.
- **Welke afspraken moeten er nog gemaakt worden om te komen tot een succesvolle fusie?**
De werkgroepen zijn volop bezig.

6. Onderwijstijd vanaf 2024-2025

Schuiven we door naar januari.

7. Rondvraag/ WVTTK

Geen punten.