



Aanwezig: Gerard, Janny, Anja (voorzitter), Gretha (Notulist),  
Mariska, Pietsje

Afwezig mkg Paul Mooij, Annie

## Notulen MZR vergadering d.d. 1 juli 2019

Korte voorbespreking van MZR. Kennismaking met ons nieuwe ouderlid Mariska  
Daarna start met de schoolcommissie. Mariska is naast Ouderlid van de MZR ook lid van de schoolcommissie.

2 leden stappen uit de schoolcommissie. Hierdoor zijn er nu nog 2 actieve leden, hierdoor heeft de schoolcommissie geen slagkracht meer, hiervoor zijn zeker 7-8 ouders voor nodig. Dit is een grote zorg. Er volgt een discussie over de ouderbetrokkenheid en hoe ouders bij de schoolcommissie te krijgen.

### 1. algemene informatie van de school

- Mariska had pols gebroken, gaat 2 juli weer beginnen. Anja heeft zolang haar taken overgenomen en blijft de laatste 2 weken tot de zomervakantie inzetbaar op 't Foarhûs.
- Geeske is zwanger, zijn hard op zoek naar een vervanger per oktober voor groep 3.
- Vanaf komend schooljaar is er een nieuwe onderwijsassistent voor 3,5 dag per week: Ashok
- Gerard en Paul zijn druk bezig om te zorgen dat er een goede overdracht kan plaatsvinden naar de nieuwe directeur Asmodee.
- Het nieuwe meubilair komt hopelijk in de zomervakantie, waarschijnlijk in de 4<sup>e</sup> week
- De schoolkalender is klaar
- Schoolgids is klaar, komt op de MZR agenda van 23 september

Vervolgens gaat de MZR vergadering apart verder

### 2. Opening en vaststellen agenda

Geen wijzingen

### 3. Notulen en acties vergadering 18 maart 2019

Geen op en aanmerkingen n.a.v. de notulen. Anja zorgt dat notulen geanonimiseerd worden en naar Lisa worden verstuurd en op de website worden gezet

### 4. Benoeming directeur

Pietsje en Anja zaten namens ons in de BAC. Hebben met de andere teamleden het functieprofiel geschreven waarin de nieuwe directeur moet voldoen. Daarna is de voltallige BAC aanwezig geweest bij het sollicitatiegesprek.. Er was 1 kandidaat. De stemming was unaniem. Per 1 augustus is onze nieuwe directeur Asmodee.

Onze eerste vergadering in het nieuwe schooljaar (23 september a.s.) zal in het teken staan van de kennismaking en ambitiegesprek met Asmodee.

Anja nodigt Asmodee hier voor uit en stuurt ons de informatie van de CNV over het ambitiegesprek.

## **5. Terugkoppeling van de GMR**

Iedereen heeft de BAL ontvangen

Het is mogelijk om scholing te volgen als MZR lid. Bij voldoende animo wil de PCBO dit gaan regelen. Anja stuurt ons alleen de informatie hierover op. Graag z.s.m. van iedereen een reactie of er een wens tot scholing is en welke dit betreft

## **6. Schooljaarplan evaluatie**

In het team geëvalueerd. De uitwerking hiervan ontvangen we tijdens deze vergadering en zal besproken worden in september.

## **7. Schooljaarplan concept**

Blijken schooljaarplan 2019-2020 niet ontvangen te hebben. Gerard stuurt deze na. In ieder geval zal de kanjertraining weer een grotere rol krijgen, ook naar aanleiding van de ouderavond die er geweest is over de kanjertraining.

## **8. Evaluatie MZR**

Anja heeft jaarverslag 2018-2019 gemaakt. Anja stuurt de gewijzigde versie n.a.v. de opmerkingen tot nu toe naar ons allen op. Besloten om vanaf nu het schooljaar aan te houden voor het jaarverslag en niet het jaar zoals eerder werd gedaan.

## **9. Communicatie**

### **a. continurooster**

gekeken is naar de wensen van de kinderen, maar aparte tijden voor de grote pauzes is niet haalbaar. Nu al een moeizame puzzel om te zorgen voor voldoende pleinbezetting en het waarborgen van de 30 minuten pauze voor het personeel.

### **b. ouderavond en invulling MZR**

Anja neemt contact op met Asmodee over de invulling van de MZR voor de ouderavond op 2 september a.s.

### **c. Activiteitenplan 2019-2020**

Er is een concept gemaakt. De activiteitenplanning staat op de agenda bij de kennismaking met Asmodee op 23 september a.s.

## **9. ICT**

Ipads zijn ingeleverd en er volgt bericht naar de ouders die in aanmerkingen komen om een gebruikte iPad aan te schaffen, veel zijn beschadigd.

## **10 Besluitvorming.**

### **a. werkverdelingsplan**

De PMR geeft zijn instemming

### **11. Rondvraag –**

### **12. sluiting om 21.15**

| <b>Actielijst</b>  |             |                 |
|--|-------------|-----------------|
| <b>Wat?</b>  | <b>Wie?</b> | <b>Wanneer?</b> |
| Notulen anonimiseren en versturen naar Lisa  | Anja        | zsm             |
| Informatie versturen over scholingsmogelijkheden MZR naar iedereen                         | anja        | Zsm             |
| Schooljaarplan 2019-2020 toesturen   | Gerard      | zsm             |
| Aangepast jaarverslag toesturen  | Anja        | zem             |
| Invulling deel MZR van ouderavond 2 september , contact met Asmodee                        | Anja        | zsm             |
| Asmodee uitnodigen voor de vergadering van 23 september ter kennismaking en ambitiegesprek | Anja        | zsm             |
| Info ambitiegesprek toesturen  | Anja        | Zsm             |
| Interne memo's sturen aan MZR  | Directie    | direct          |