



Aanwezig: Gerard Bandringa, , Janny Kramer, Anja van Renselaar (voorzitter), Gretha Wesseling (Notulist),

Afwezig mkg ; Pietsje Brander en Paul Mooij

Notulen MZR vergadering d.d. 20 mei 2019

Korte voorbespreking van MZR. Daarna start met de schoolcommissie

Er zijn 2 ouders die vanavond aanwezig zijn om te kijken of de schoolcommissie wat voor hen is. Iedereen die aanwezig is stelt zich even kort voor.

1. algemene informatie van de school

Gerard meldt dat naar aanleiding van het vertrek van hem en Paul als directie van het Foarhûs er een Benoemingsadviescommissie (BAC) moet worden gevormd waarin 1 ouderlid van de MZR, 1 ouderlid van de schoolcommissie, 1 lid van de personeelsgeleding van de MZR, de IB'er en een personeelslid deelnemen. Zij zullen een functieprofiel maken voor de nieuwe directeur en bij de sollicitatiegesprekken aanwezig zijn.

L. van Til van de schoolcommissie geeft dit wel vanuit de schoolcommissie te willen doen. In de vergadering van de MZR die hierna volgt zal een Ouderlid en een Personeelslid van de MZR gekozen worden.

Gerard geeft aan dat het gaat om een vacature van 0,7 FTE, blijkt echter 21/5 te gaan om een vacature voor 0,5FTE i.v.m. het aantal verwachte leerlingen.

Overige informatie school::

-invulling van de Formatiemiddelen die besproken gaat worden in de MZR vergadering van vanavond was dit jaar snel geregeld.

Verder:

- Juf Klazien heeft te kennen gegeven te stoppen met het onderwijs
- Juf Anja gaat met pensioen
- juf Simone is na de meivakantie weer terug van haar zwangerschapsverlof
- Juf Geeske is bezig met de gymopleiding

De IEP toets voor groep 8 is goed gemaakt, er volgen de komende week nog bij 5 kinderen een heroverwegingsgesprek hierover.

2. rolverdeling schoolcommissie en MZR

Anja geeft aan dat het goed zou zijn om de schoolcommissie als klankbord te kunnen gebruiken voor zaken waar de oudergeleding van de MZR over moet oordelen. Hierdoor ook meer ouderbetrokkenheid. Anja gaat hierover in gesprek met voorzitter van de schoolcommissie. Gerard geeft haar het mail adres aangezien hij niet aanwezig is bij deze vergadering.

Vervolgens gaat de MZR vergadering apart verder

3. Opening en vaststellen agenda

Anja heet iedereen welkom. Toegevoegd wordt het punt bezetting vanuit de MZR voor het BAC bij punt 8a

4. Notulen en acties vergadering 18 maart 2019

Geen op en aanmerkingen n.a.v. de notulen. Anja zorgt dat notulen geanonimiseerd worden en naar Lisa worden verstuurd.

Actielijst is verwerkt.

memo's: er waren geen memo's om verstuurd te worden, zodra dit wel zo is, ontvangt de MZR ze ook

5. Terugkoppeling van de GMR

Anja heeft van Caspar (GMR lid) net voor aanvang van de vergadering wat informatie via de whats app ontvangen:

Er is een stuk besproken over de salarissen van de bestuurders die door een nieuwe structuur hoger ingeschaald gaan worden. Hiervoor is een verzoek richting de minister nodig en dit kan niet zonder instemming van de GMR. De GMR heeft aangegeven hiervoor nu geen instemming te verlenen, maar eerst meer achtergrond informatie te willen.

Verder is er afgelopen week in een vrijblijvende sessie met enkele leden van de GMR gesproken en mee-/nagedacht over het nieuwe strategische beleidsplan. Casper was bij deze sessie niet bij aanwezig.

6. Evaluatie continurooster

Paul heeft bij de leerlingen van groep 5 t/m 8 geëvalueerd wat zij van het continurooster vinden. Hieronder de bevindingen.

Evaluatie continurooster april 2019 groepen 5 t/m 8

Vraag: Wat gaat er goed/ wat is er leuk aan het c-rooster:

1. Gezellig met de klas
2. Geen drukte door naar huis en weer naar school
3. School is eerder uit en hierdoor een lange middag om te spelen/sporten.
4. Je leert elkaar goed kennen, gezellig met vrienden/ of kijken naar j-journaal.
5. De juf tijdens de BSO was altijd heel streng, nu niet.

Vraag: Wat kan er beter:

1. Verschillende tijden van pauze/eten. Zodat er meer ruimte is op het plein
2. Zorgen dat alle kinderen leuk of aardig doen en goed bezig is tijdens de pauze
3. Iets eerder eten om meer tijd te hebben
4. Alle groepen een eigen bal
5. Praten tijdens het eten. Mag immer ook gezellig zijn.

Wat moet er nog komen wat er niet is:

1. Tuintje voor elke groep
2. Woensdagmiddag vrij
3. De vrijheid om te kiezen om binnen te blijven of buiten te spelen.

4. Tosti eten
5. Meer dingen om te doen: speelmateriaal.

	Voor c-rooster	tegen c-rooster
Gr 5/6	19	7
Gr 6/7	23	4
Gr 8	20	5

Vervolg hierop?

7. Schoolplan

Er komt een strategisch schoolplan 2020-2024. In oktober/november door het bestuur.

Het schooljaarplan van komend jaar wordt meer een activiteitenplan.

8. Communicatie

a. Samenstelling BAC vanuit de MZR:

- vanuit de oudergeleding: Anja

- vanuit de personeelsgeleding: Pietsje of Annie worden door Gerard benaderd om dit op zich te nemen

Samenstelling MZR en mogelijk vertrekkende leden

Tot september 2020 geen vertrekkende leden. In september 2020 is termijn van Janny afgelopen. Opnieuw wordt besproken of we een MZR van 4 of 6 mensen willen hebben. Er wordt besloten tot vertrek van leden in september 2020 6 leden te houden. Dit betekent dat voor de oudergeleding Mariska door Anja wordt benaderd om als ouderlid deel te nemen aan de MZR vergadering. Als ze dit wil wordt ze ook uitgenodigd voor de vergadering van 1 juli a.s.

Afgesproken wordt dat het nadenken over hoe we MZR willen zijn gaat plaatsvinden als er een nieuwe directeur is

b. informatie MZr stukje voor kalender, schoolgids en website

Anja heeft het stukje van de MZR op de website laten wijzigen. Het stukje wat nu op de kalender staat is te kort. Ze stuurt de info naar Gerard zodat die dat op de kalender kan zetten.

Gerard meldt dat de schoolgids wordt nu een aantal teamleden tegen gelezen, Gretha meldt zich aan als tegenlezer. Gerard stuurt de info naar haar toe.

c. ouderavond deel MZR

a.s. maandag 27 mei is er een ouderavond. Dit is al geheel gevuld door het thema Kanjertraining. In de tweede week van het nieuwe schooljaar zal er weer een informatieavond komen. Dan ook een introductie door de MZR. Gretha geeft aan dat ze die week niet aanwezig is.

d. aanbod zwemmen groep 3 en 4

geen wijzigen. Blijft zoals het nu is.

e. Inzage notulen en besluitvorming MR op school

Anja maakt een map aan met daarin de niet geanonimiseerde notulen van de MZR zodat de ouders of teamleden die het in willen lezen dit op school kunnen doen. Map komt in de teamkamer te staan. De MZR zorgt dat deze up to date blijft.

f. huisvesting BSO

gaat niet door.

g. Protocol mishandeling en huiselijk geweld

bekend dat deze er is, zit ook in het veiligheidsplan wat in de MZR vergadering van 14 mei 2018 (schooljaar 2018-2019) is besproken.

h. Pilot IEP.

Gerard licht toe. Er moet een leerlingenvolgsysteem zijn, nu wordt nog die van het CITO gebruikt maar waarschijnlijk over op IEP toets. ICE is bezig met de ontwikkeling hiervan. Hiermee kunnen de kinderen formatief getoetst worden.

Groep 7 toetst al eind van het jaar met de IEP toets, volgend jaar gaat groep 6 dit ook doen.

T.z.t. zal het rapport ook aangepast moeten worden n.a.v. de IEP.

9. ICT

Gerard licht toe.

Horizon 2019. Willem is gevraagd of die ½ dag per week op 't Foarhûs kan zijn om ICT hulp te bieden. Blijkt niet mogelijk. In komende formatie geen ruimte om iemand vrij te plannen voor ICT hulp.

Veel van de methodes zijn nog niet goed toepasbaar op de iPad. Hierdoor worden de iPads nog niet optimaal gebruikt

Alle iPads worden komend jaar vernieuwd. Mogelijk dat de iPads komend jaar weer op school blijven gezien de grote kostenpost van schade aan de iPads. Vraag is of dit haalbaar is. Al de iPads moeten ook opgeladen worden. Voor de iPads van groep 3 en 4 is een speciale kast aangeschaft waarin dit automatisch gaat.

10 Besluitvorming.

a. formatiemiddelen en advies

op de info die ontvangen is mist informatie over de directie, IB'er, administratief medewerker etc./ Gerard stuurt deze ons z.s.m. zodat we hier deze week hier nog mee in kunnen stemmen.

Hierdoor kunnen we nu niet instemmen.

Zoals gezegd was de formatie snel rond doordat juf Klazien stopt in het onderwijs en dit geldt ook voor juf Anja. Juf Inez had graag op het 't Foarhûs willen blijven, maar alles kon al bezet worden. Juf Inez valt onder de OPO en gaat nu daarvoor weer op een school deels lesgeven en als IB'er aan de slag.

b. Werkverdelingsplan.

Komt op agenda van 1 juli PMR van de MZR heeft instemmingsrecht

11. Rondvraag –

12. sluiting om 21.45 uur.

Actielijst		
Wat?	Wie?	Wanneer?
Notulen anonimiseren en versturen naar Lisa	Anja	zsm
Anja gaat ouder Mariska vragen of ze als ouderlid wil deelnemen aan de MZR en nodigt haar indien het antwoord ja is uit voor de vergadering van 1 juli	anja	Zsm
Pietsje of Annie benaderen om deel te nemen aan de BAC	Gerard	21 mei
Procedure nieuwe directeur op agenda van 1 juli	Anja	Agenda 1 juli
Info sturen over de MZR voor in de schoolgids naar Gerard	Anja	zsm
Gerard stuurt schoolgids naar Gretha om tegen te lezen	Gerard	zsm
Schooljaarplan van 2019-2020	Anja	Agenda 1 juli
Ouderavond in 2 ^e week van het nieuwe schooljaar, wat gaat de MZR vertellen en wie gaat het doen . dit op de agenda zetten	Anja	Agenda 1 juli
Map vullen met de notulen en besluitvorming van de MZR op school. Anja vult deze, MZR zorgt dat dit bijgehouden wordt . map komt in de teamkamer te staan	Anja/MZR leden	zsm
Nieuwe schoolplan ter instemming op agenda 1 juli zetten	Anja	Agenda 1 juli
Formatie, aanvullende informatie sturen naar MZR leden	Gerard	21 mei
Instemming formatie door MZR	MZRleden	Zsm
Werkverdelingsplan instemming personeelsgeleding en adviesbevoegdheid oudergeleding agenda 1 juli	Anja	Agenda 1 juli
Nadenken over wat we voor MZR willen zijn op agenda zodra nieuwe directeur er is	Anja/	Op agenda in Schooljaar 2019-2020
Interne memo's sturen aan MZR	Gerard/ Paul	direct